

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**



Утверждаю
Директор школы:
Нуруллина Г.Г.

Принято на заседании педагогического совета.
Протокол № 2 от 31 августа 2021 года.
Принято с учетом мнения общешкольного родительского комитета школы.
Протокол № 1 от 26 августа 2021 года.
Введено в действие приказом № 224 от 31 августа 2021 года.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном образовании обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»

1.2. Положение определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 » (далее – Школа)).

1.3. Дополнительное образование (ДО) создается в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.4. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.6. Дополнительное образование строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

1.8. Руководителем ДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу ДО и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.9. Содержание образования ДО определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами: типовыми (примерными), рекомендованными Министерством образования РФ; модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.10. Структура ДО определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ и может включать следующие компоненты: коллективы, секции, студии, клубы, мастерские, детский театр, ансамбли и т.д.

1.11. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО в школе.

1.12. Положение о ДО принимается педагогическим советом с учетом мнения общешкольного родительского комитета школы и утверждается директором школы.

1.13. Изменения и дополнения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности.

2. Задачи дополнительного образования

2.1. ДО направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся и взрослого населения;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования

3.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе программ принятых на педагогическом совете и утвержденных директором школы .

3.2. В объединениях ДО реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей различного уровня обучения и направленностей (физкультурно-спортивной, художественной, научно-технической, туристско – краеведческой, естественнонаучной, социально- гуманитарной и т.д.)

3.3. Занятия в объединениях ДО могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным программам.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Списочный состав объединений ДО формируется на первой недели учебного года, определяется программой педагога. Рекомендуемая численность составляет от 15 до 25 человек. Продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования для обучающихся 1 класса от 30 до 40 мин, для обучающихся 2-11 классов - 40 минут.

4.2. В соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагог может использовать различные формы образовательной воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции и др.

4.3. В соответствии с программой педагогом могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

4.4. Занятия проводятся в очной форме, а также с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4.5. Учебный год в объединениях ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами). Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов, участии объединения в фестивалях, конкурсах разрешается увеличение нагрузки педагогов.

4.6. Расписание занятий в объединениях ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Расписание составляется в начале учебного года, заместителем директора по воспитательной работе, на основании предложений педагогов ДО с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания осуществляется на основании приказа директора. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.7. Занятия в объединениях ДО могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства могут быть использованы на открытие новых объединений.

4.8. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательных учреждениях в системе дополнительного образования. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая каникулярные и выходные дни. В праздничные дни занятия не предусмотрены.

4.9. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

4.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.11. В соответствии с программой в образовательном процессе педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, мастер-классы, практикумы, экскурсии, концерты и выставки.

5. Порядок зачисления и отчисления обучающихся в объединения для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

5.1. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ на основании подачи заявления от родителей (или самих обучающихся старше 14 лет) через «Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан» либо при личном обращении в школу перед началом учебного года, а также в течение всего учебного года, в том случае, если объединение не укомплектовано в полном объеме или при открытии нового объединения.

5.2. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные формы диагностики, показавшие первоначальный объем учебных и спортивных способностей, соответствующие требованиям дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

5.3. Зачисление обучающихся в объединения физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

5.4. Отчисление (выбытие) обучающихся:

5.4.1. Отчисление (выбытие) обучающегося осуществляется в следующих случаях:

1) В связи с получением образования (завершением обучения) по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;

2) досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего со сменой объединения, по причине болезни, сменой места жительства

и др.;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.4.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора учреждения об отчислении (выбытии) из объединения.

5.4.3. При отчислении (выбытии) из объединения в журнале учёта работы объединения педагогу необходимо сделать отметку об отчислении (выбытии) в соответствующей графе с указанием даты и причины выбытия.

5.5. Педагог ДО своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

6. Компетенция и ответственность педагога

6.1. К компетенции педагога относятся:

- разработка общеразвивающих программ объединений дополнительного образования;

- использование и совершенствование методик деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий с применением информационных технологий;

- организация своей деятельности в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, иными локальными актами и Уставом школы.

6.2. Педагог несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию учащимися не в полном объеме программы в соответствии с графиком учебного процесса (расписанием занятий);

- нарушение прав и свобод учащихся во время реализации программ.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о дополнительном образовании размещается на сайте школы.

7.2. Положение является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.